



ACCORD-CADRE N°2025-14

ACCORD-CADRE DE FOURNITURES

Acte d'engagement

Objet de l'accord-cadre

Fourniture de mobilier

Acheteur

Commune de Jurançon

Adresse : 6 rue Charles de Gaulle 64110 JURANÇON

Téléphone : +33 0559981970

Référence de la délibération autorisant la signature de l'accord-cadre

Délibération n°2020-20 du 06/06/2020

Procédure de passation

Procédure adaptée – Articles R. 2123-1 à R. 2123-7 du Code de la commande publique.

Personne habilitée à donner les renseignements relatifs aux nantissements et cessions de créances

Service commande publique

Comptable public assignataire des paiements

Service de Gestion Comptable 1 rue Alfaz del Pi 64230 LESCAR

Les cessions de créance doivent être notifiées ou les nantissements signifiés à l'organisme désigné ci-dessus.

Notification de l'accord-cadre

Date de notification :

Sommaire

1.	Objet de l'accord-cadre	4
1.1	Bons de commande.....	4
1.2	Nomenclature	4
2.	Contractant	4
3.	Durée de l'accord-cadre – Délais d'exécution – Reconduction.....	5
3.1	Durée de l'accord-cadre.....	5
3.2	Délai d'exécution des bons de commande.....	5
3.3	Reconduction	5
4.	Prix.....	6
5.	Avance	6
6.	Signature du candidat.....	7
7.	Acceptation de l'offre	7

1. Objet de l'accord-cadre

Cette consultation a pour objet la fourniture de mobilier collectivité, elle se présente deux phases techniques.

La première phase couvre la fourniture et la livraison d'un nombre défini de tables et chaises pour l'ameublement de divers bâtiments communaux à destination des associations.

La deuxième phase permettra l'achat de mobilier en fonction des besoins.

1.1 Bons de commande

L'accord-cadre est un accord-cadre à bons de commande.

La commande sera notifiée par le représentant du pouvoir adjudicateur par l'émission de bons de commande au fur et à mesure des besoins.

L'accord-cadre est un accord-cadre à bons de commande avec un minimum et un maximum fixés en quantités.

L'accord-cadre sera conclu avec un seul opérateur économique.

1.2 Nomenclature

CPV : 39130000-2 – Mobilier de bureau

2. Contractant

Après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Particulières (CCP) et des documents qui sont mentionnés au présent acte d'engagement,

- JE M'ENGAGE, sans réserve, conformément aux conditions, clauses et prescriptions des documents visés ci-dessus à exécuter les prestations définies ci-après, aux conditions qui constituent mon offre.
- J'AFFIRME, sous peine de résiliation de plein droit de l'accord-cadre, que je suis titulaire d'une police d'assurance garantissant l'ensemble des responsabilités que j'encours.

L'offre ainsi présentée ne nous lie toutefois que si l'attribution de l'accord-cadre a lieu dans un délai de 120 jours à compter de la date limite de réception des offres finales.

☐ **Le signataire :**

☐ s'engage, sur la base de son offre et pour son propre compte à exécuter les prestations demandées dans les conditions définies ci-après ;

☐ engage la société sur la base de son offre à exécuter les prestations demandées dans les conditions définies ci-après ;

☐ **Le mandataire ⁽¹⁾ :**

☐ du groupement solidaire

☐ solidaire du groupement conjoint

s'engage pour l'ensemble des prestataires groupés désignés dans l'annexe ci-jointe ⁽²⁾ à exécuter les prestations demandées dans les conditions définies ci-après ;

⁽¹⁾ Cocher la case correspondante à la nature de votre groupement.

⁽²⁾ Cette annexe est à dupliquer en autant d'exemplaires que nécessaire et elle est recommandée dans le cas de groupement conjoint.

⁽³⁾ Dans le cas d'un groupement, indiquer les coordonnées du mandataire.

Nom commercial et dénomination sociale du candidat ⁽³⁾ :

.....

 Adresse de l'établissement :

.....

Adresse du siège social (si différente de l'établissement) :

.....

Adresse électronique :

Téléphone :

Télécopie :

SIRET :

APE :

Numéro de TVA intracommunautaire :

Références bancaires :

IBAN :

BIC :

3. Durée de l'accord-cadre – Délais d'exécution – Reconduction

3.1 Durée de l'accord-cadre

La durée initiale de l'accord-cadre est fixée à 1 an(s) à compter de la notification de l'accord-cadre.

3.2 Délai d'exécution des bons de commande

Le pouvoir adjudicateur pourra émettre des bons de commande pendant toute la durée de l'accord-cadre fixée ci-dessus.

Le délai d'exécution des prestations proposé par le candidat est de :
 jours calendaires, à compter de l'acceptation de la commande. Ce
 délai ne peut dépasser un délai de 15 jours calendaires.

Le titulaire s'engage à respecter ces délais durant toute la durée de l'accord cadre sauf circonstances exceptionnelles à communiquer au plus tôt à l'acheteur.

3.3 Reconduction

L'accord-cadre pourra être reconduit 3 fois. La reconduction est tacite.

Si le pouvoir adjudicateur ne souhaite pas reconduire l'accord-cadre, il prendra une décision expresse de non-reconduction qui sera notifiée au titulaire au plus tard dans un délai de 150 jours calendaires avant la date d'échéance de l'accord-cadre.

Le titulaire ne dispose pas de la faculté de refuser la reconduction de l'accord-cadre.

4. Prix

L'offre est établie sur la base des conditions économiques prévues à l'article *Prix* du CCP.

L'accord-cadre est un accord-cadre à bons de commande avec un minimum et un maximum fixés en quantités.

Le prestataire est rémunéré par le pouvoir adjudicateur sur la base des prix unitaires tels que fixés au BPU aux quantités de prestations commandées par le pouvoir adjudicateur.

	Montant minimal HT	Montant maximal HT
Montant annuel	0 €	50 000 €
Total sur 4 ans	0 €	200 000 €

Les prestations du présent accord-cadre sont rémunérées par application aux quantités réellement exécutées, des prix du bordereau affectés : d'un rabais de %
(en chiffres). Soit %
(en lettres).

En cas de groupement, la répartition détaillée des prestations à exécuter par chacun des membres du groupement et le montant de l'accord-cadre revenant à chacun sont décomposés dans l'annexe ci-jointe.

5. Avance

L'accord-cadre ne fait pas l'objet d'une avance.

6. Signature du candidat

Il est rappelé au candidat que la signature de l'acte d'engagement vaut acceptation de toutes les pièces contractuelles.

Fait en un seul original

A :

Le :

Mention(s) manuscrite(s)

« *Lu et approuvé* »

Signature(s) du titulaire, ou, en cas de groupement d'entreprises, du mandataire habilité ou de chaque membre du groupement :

7. Acceptation de l'offre

Le présent accord-cadre se trouve ainsi conclu aux conditions ci-avant.

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement.

A :

Le :

Le pouvoir adjudicateur,

Date d'effet de l'accord-cadre

Reçu notification de l'accord-cadre le :

- ☐ Le prestataire
- ☐ Le mandataire du groupement

Reçu l'avis de réception postal de la notification de l'accord-cadre signé le :

- ☐ Par le prestataire
- ☐ Par le mandataire du groupement destinataire

Pour le représentant du pouvoir adjudicateur,

A :, Le : (Date d'apposition de la signature ci-après)

.....

Annexe à l'acte d'engagement

NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCES

● Identification de l'acheteur

Désignation de l'acheteur :

SIRET : 21640284200019

Nom : Commune de Jurançon

Adresse : 6 rue Charles de Gaulle 64110 JURANÇON

Désignation de la personne habilitée à donner les renseignements prévus aux articles R. 2191-60 et R. 2391-28 du Code de la commande publique : Service commande publique

Désignation du comptable public assignataire : Service de Gestion Comptable 1 rue Alfaz del Pi 64230 LESCAR

● Identification du créancier au titre du marché public

Désignation du créancier :

SIRET :

Raison sociale :

Adresse :

Coordonnées bancaires du créancier :

IBAN :

Renseignements complémentaires sur le créancier :

Titulaire du marché	
Sous-traitant de premier rang	
Membre d'un groupement solidaire	
Membre d'un groupement conjoint	
Mandataire solidaire	
Mandataire conjoint	
Agissant pour son propre compte	
Habilitation à céder ou nantir la créance du groupement	
Dans ce dernier cas, indiquer la référence de l'habilitation :	.....

● Identification de la créance cessible

Désignation du marché et de son montant :

Référence du marché obtenue au plus tard lors de la notification :

Date :

Montant (HT, montant TVA et TTC) :

Le cas échéant :

Désignation de la tranche :

Montant de la tranche (HT, montant TVA et TTC) :

Le cas échéant :

Désignation du lot :

Montant du lot (HT, montant TVA et TTC) :

Le cas échéant :

Désignation du bon de commande :

Montant du bon de commande (HT, montant TVA et TTC) :

Le cas échéant, éléments relatifs aux clauses de variation de prix applicables à la créance :

.....

Le cas échéant, éléments relatifs aux clauses de pénalités susceptibles d'être appliquées à la créance :

.....

Le cas échéant, autres renseignements :

● **Renseignements complémentaires affectant le marché et/ou la créance**

L'acheteur renvoie les parties aux documents du marché	
--------------------------------------------------------	--

Si la case précédente n'a pas été cochée, remplir les champs suivants :

Le cas échéant :	
Le marché prévoit le versement d'une avance au créancier au titre du marché :	
En cas d'avance, son pourcentage %
Le marché prévoit une retenue de garantie :	
En cas de retenue de garantie, son pourcentage %
Le marché prévoit un délai d'exécution des prestations :	
Si un délai d'exécution est prévu, le délai mentionné est de :	.....
Le marché prévoit des dates prévisionnelles de début d'exécution et d'achèvement sont :	
Si elles sont prévues, les dates prévisionnelles de début d'exécution et d'achèvement sont :	.....
Le marché prévoit un délai maximum de paiement :	
Si un délai maximum de paiement est prévu, il est de :	.....
S'il est prévu, référence du taux des intérêts moratoires mentionné	.....
Le marché prévoit un montant :	
Montant prévu pour l'ensemble du marché :	..... € TTC
Montant prévu pour la tranche concernée :	..... € TTC
Montant prévu pour le lot concerné :	..... € TTC
Pour les accords-cadres à bons de commande, indiquer :	
Montant minimum :	..... € TTC
Montant maximum :	..... € TTC

Montant estimé :	..... € TTC
Le titulaire souhaite ne pas confier l'exécution d'une partie des prestations à des sous-traitants ayant droit au paiement direct :	
Cette partie non sous-traitée est au maximum de :	..... € TTC

• **Informations supplémentaires en cas de groupement**

Désignation des membres du groupement :

SIRET pour chaque membre du groupement :

Désignation du mandataire :

• **Modification(s) ultérieure(s) de la créance**

(À renseigner autant de fois que nécessaire)

1ère modification	La créance cessible est ramenée/portée à : €	Date/Signature
2ème modification	La créance cessible est ramenée/portée à : €	Date/Signature
3ème modification	La créance cessible est ramenée/portée à : €	Date/Signature
4ème modification	La créance cessible est ramenée/portée à : €	Date/Signature
Nième modification	La créance cessible est ramenée/portée à : €	Date/Signature

En cas de cession ou de nantissement, le cessionnaire ou le titulaire du nantissement transmet l'original du présent certificat au comptable public assignataire, conformément aux articles R. 2191-54, R. 2191-55 et R. 2391-28 du Code de la commande publique.

• **Signature de l'acheteur**

A	Le
	Signature de l'acheteur ou de son représentant

Annexe à l'acte d'engagement

DESIGNATION DES CO-TRAITANTS ET REPARTITION DES PRESTATIONS

Remplir un exemplaire par co-traitant :

Nom commercial et dénomination sociale du candidat :

.....

Adresse de l'établissement :

.....

.....

Adresse du siège social (si différente de l'établissement) :

.....

.....

Adresse électronique :

Téléphone :

Télécopie :

SIRET : APE :

Numéro de TVA intracommunautaire :

Accepte de recevoir l'avance :

☐ Oui

☐ Non

Références bancaires :

IBAN :

BIC :

Désignation de l'entreprise	Prestations concernées	Montant H.T. (€)	Taux T.V.A.	Montant T.T.C. (€)
Dénomination sociale :				
Dénomination sociale :				
Dénomination sociale :				
Dénomination sociale :				
Dénomination sociale :				
	<i>Totaux</i>			